

**Aviso de Privacidad**  
**RED DE COLEGIOS SEMPER ALTIUS**

En cumplimiento a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante la Ley), de su Reglamento y de los Lineamientos del Aviso de Privacidad publicados por la Secretaría de Economía, **Apoyo al Desarrollo Mexicano, S.C.**, pone a disposición de los Titulares el presente Aviso de Privacidad con el objeto de informarles los alcances y condiciones generales del tratamiento de sus datos personales, a fin de que estén en posibilidad de tomar decisiones informadas sobre su uso y con ello mantengan el control y disposición sobre ellos.

**1.- ¿Quiénes son los Titulares?**

Son las personas físicas identificables a quienes corresponden los datos personales. Se considera persona física identificable toda persona cuya identidad pueda determinarse, directa o indirectamente, mediante cualquier información (en adelante el Titular).

**2.- ¿Quién es el Responsable del Tratamiento de sus datos personales?**

Apoyo al Desarrollo Mexicano, S.C., (en adelante el Responsable), Sociedad Operadora de la Oficina Central de la **RED DE COLEGIOS SEMPER ALTIUS**, con domicilio en Av. Universidad Anáhuac No. 46, Col. Lomas Anáhuac, Edificio Biblioteca, Piso 9, Huixquilucan, Estado de México, CP 52786, es responsable del tratamiento y protección de la confidencialidad de sus datos personales, datos personales sensibles y datos personales financieros o patrimoniales, así como de garantizar su seguridad y el derecho a la autodeterminación informativa de cada Titular.

**3.- ¿Cuáles son los Principios en materia de Protección de Datos Personales?**

En todo Tratamiento de datos personales, el Responsable observa los principios de confidencialidad, licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.

En cumplimiento al principio de información, el Responsable, a través de este Aviso de Privacidad, da a conocer a los Titulares la información relativa al Tratamiento al que serán sometidos sus datos personales recabados o generados con motivo de los servicios proporcionados por el Responsable, con objeto de que esté en posibilidad de ejercer su derecho a la autodeterminación informativa.

**4.- ¿Qué es el Tratamiento de datos personales?**

Al proporcionar sus datos personales, el Titular está de acuerdo en su Tratamiento, conforme este término se define en la fracción XVIII del artículo 3 de la Ley, esto es, la obtención, uso, divulgación o almacenamiento de sus datos personales, por cualquier medio. El uso abarca cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales (en adelante el Tratamiento). El Tratamiento involucra la transferencia nacional e internacional de datos personales.

En caso de no estar de acuerdo en el Tratamiento de sus datos personales, el Titular no deberá proporcionar dato alguno, y el Responsable no podrá proporcionar los servicios propios de la relación jurídica que se pretendía establecer con el Titular.

**5.- ¿Cuáles son las Finalidades del Tratamiento de sus datos personales?**

El Responsable recabará sus datos personales para las siguientes finalidades:

I. Finalidades que dan origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica entre el Responsable y Titular:

- Responder las solicitudes de información recibidas;
- Enviar publicidad y comunicaciones sobre el Colegio o los Colegios de interés del Titular;
- Responder los comentarios recibidos en los vínculos de atención al público de la página de internet del Responsable;
- Transferir los datos de contacto necesarios al Colegio o Colegios de interés del Titular;
- Enviar boletines informativos y avisos a los padres de familia o al tutor de los alumnos de los Colegios que integran la Red de Colegios Semper Altius;
- Elaborar análisis estadísticos de la Red de Colegios.

II. Finalidades que no son necesarias para la relación jurídica entre el Responsable y Titular:

- Aplicar encuestas y evaluaciones para mejorar la calidad de los servicios que ofrece la Oficina Central de la Red de Colegio;

- Promocionar los eventos académicos, deportivos, culturales y sociales de los Colegios de la Red;
- Actualizar los datos personales de los egresados de los Colegios de la Red y, en su caso, contactarlos para invitarlos a eventos y confirmar su asistencia;
- Evaluación de servicios; elaboración y análisis estadísticos.

En el caso de las cámaras de videovigilancia, las finalidades son: seguridad y vigilancia de las instalaciones del Responsable; seguridad y supervisión de las actividades del personal, proveedores y visitantes a las oficinas del Responsable.

En caso de no estar de acuerdo en el tratamiento de sus datos personales con respecto a las finalidades que no son necesarias ni dieron origen a la relación jurídica con el Responsable, el Titular tiene un plazo de cinco días hábiles para manifestar su negativa para este tratamiento enviando un correo electrónico a [info@rcsa.mx](mailto:info@rcsa.mx).

#### **6.- ¿Qué datos personales son objeto de Tratamiento?**

Los datos personales del Titular que serán objeto de Tratamiento por parte del Responsable se encuentran en las siguientes categorías:

- a) Datos de identificación
- b) Datos de contacto
- c) Datos académicos
- d) Datos sobre características físicas

Al proporcionar datos personales de su padre y madre, o de su tutor, o de terceros que le brindan apoyo, el Titular reconoce tener el consentimiento de éstos para proporcionarlos, y el Responsable les dará el mismo tratamiento que a los datos del Titular.

En caso de no contar con algunos de los datos citados, podría existir la posibilidad de que el Responsable no pueda proporcionar los servicios propios de la relación jurídica que se establece con el Titular.

El tratamiento de sus datos personales será el que resulte necesario, adecuado y relevante en relación con las finalidades previstas en este Aviso de Privacidad.

#### **7.- ¿Qué se entiende por datos personales sensibles?**

Son aquellos que afecten a la esfera más íntima de su Titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) tiene clasificados los datos personales sensibles en las siguientes categorías: datos ideológicos; datos sobre opiniones políticas; datos sobre afiliación sindical; datos de salud; datos sobre vida sexual; datos de origen étnico o racial; datos biométricos. El Responsable no trata datos personales sensibles. En su caso, si algún dato personal se clasificara como sensible, su tratamiento será para las finalidades que dan origen a la relación jurídica entre el Responsable y el Titular, por lo que no sería necesario recabar el consentimiento expreso y por escrito del Titular respecto al tratamiento de estos datos.

#### **8.- ¿Cómo se recaban sus datos personales?**

Los datos personales del Titular serán recabados por medio la página de internet del Responsable, chat en línea, correo electrónico, redes sociales oficiales, medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales, o por cualquier otra tecnología lícita, incluyendo llamadas telefónicas y correo postal.

También podrán ser recabados datos personales del Titular de forma presencial en las oficinas del Responsable. Asimismo, se podría recabar información del Titular a través de la página de internet del Responsable así como de forma indirecta a través de fuentes de acceso público.

#### **9.- ¿Se realizan transferencias de datos personales?**

El Responsable podrá realizar las transferencias nacionales o internacionales de datos sin solicitar el consentimiento del Titular en los casos previstos en la Ley y en su Reglamento.

También podrá realizar transferencias de datos a entidades proveedoras de servicios para el cumplimiento de las obligaciones contractuales acordadas.

Los terceros y las entidades receptores de datos personales asumirán las mismas obligaciones y/o responsabilidades que el Responsable ha asumido con el Titular en el presente Aviso.

El Responsable podría transferir los datos personales necesarios a las siguientes organizaciones y para los siguientes fines:

<b>Tercero receptor de los datos personales</b>	<b>Fin</b>	<b>¿Requiere Consentimiento Expreso?</b>
Sociedades que forman parte del mismo grupo educativo	Para la correcta prestación de la relación jurídica entre el Responsable y el Titular	No
Empresas de Marketing Digital	Creación de plataforma Inbound marketing e Inbound sales	No
Empresas que lleven a cabo clasificaciones o acreditaciones o evaluaciones de instituciones educativas	Para la aplicación de encuestas o información para la valoración de los servicios del Responsable	No
Empresas y Prestadores de Servicios Profesionales en materia de GRC (Gobernabilidad, Riesgo y Cumplimiento) y Planeación Estratégica	Toma de decisiones de los Órgano de Gobierno y mejorar la capacidad del Responsable para lograr sus objetivos	No
Autoridades competentes	En los casos legalmente previstos	No

Si el Titular no desea que el Responsable transfiera sus datos personales, le pedimos que envíe un correo electrónico a [info@rcsa.mx](mailto:info@rcsa.mx). Su solicitud será analizada y el Responsable le informará sobre la procedencia o improcedencia de esta.

#### **10.- ¿Tiene el Responsable medidas de seguridad para el Tratamiento de datos personales?**

El Responsable cuenta con las medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas necesarias y suficientes para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizado.

El Responsable se beneficia de las medidas de seguridad y certificaciones de cumplimiento de normas de seguridad que ofrece su proveedor de infraestructura tecnológica.

Los datos personales son salvaguardados en bases de datos y equipos de cómputo que cuentan con la seguridad necesaria para prevenir fugas de información. Controles de acceso, controles ambientales, sistemas de protección anti intrusos (IPS, Firewall), herramientas de protección antivirus y filtrado web son algunas de las herramientas utilizadas para mantener la seguridad de los datos en los sistemas del Responsable.

El Responsable se compromete a que los datos personales sean tratados bajo estrictas medidas de seguridad, garantizando su confidencialidad.

#### **11.- ¿Cuáles son las opciones y medios para limitar el uso o la divulgación de los datos personales?**

Si el Titular desea solicitar la limitación del uso o divulgación de sus datos personales puede hacerlo en el Departamento de Protección de Datos Personales en el correo electrónico [iinfo@rcsa.mx](mailto:iinfo@rcsa.mx) o en las oficinas del Responsable.

#### **12.- ¿Cuáles son los derechos de los Titulares de datos personales?**

Cualquier Titular o, en su caso, su representante legal, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos personales, y el Responsable proveerá los medios que le permitan un oportuno ejercicio de sus derechos.

#### **13.- ¿Cuáles son los medios que tienen los Titulares para ejercer sus derechos?**

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de uso o la revocación del consentimiento, deberán solicitarse por escrito únicamente ante el Departamento de Protección de Datos Personales en el correo electrónico info@rcsa.mx o en las oficinas del Responsable.

#### **14.- ¿Cómo pueden los Titulares ejercer sus derechos?**

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de uso o la revocación del consentimiento, deberá presentarse por escrito vía correo electrónico o por escrito en las oficinas del Responsable, y contener y acompañar lo siguiente:

- i. El nombre del Titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud,
- ii. Los documentos que acrediten su identidad o, en su caso, la representación legal del Titular,
- iii. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- iv. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
- v. Para el caso de las solicitudes de rectificación, el Titular deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición

En su caso, el Titular que lo desee puede pedir el formato de solicitud al correo electrónico info@rcsa.mx o en las oficinas del Responsable, o enviar su solicitud en escrito libre.

El Responsable comunicará al Titular la determinación adoptada dentro de los siguientes veinte días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Los plazos antes referidos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

#### **15.- ¿Puede tener acceso a sus datos personales?**

Si. La obligación de acceso a los datos personales se dará por cumplida cuando el Responsable ponga a disposición del Titular sus datos personales.

#### **16.- ¿Cómo puede conocer los cambios a este Aviso de Privacidad?**

El Responsable se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad para la atención de novedades legislativas o jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de los servicios que ofrece el Responsable.

El aviso de privacidad actualizado estará disponible a través de la página de internet y en las oficinas del Responsable.

#### **17.- Consentimiento general**

Habiéndose puesto a disposición del Titular este aviso de privacidad, ya sea personalmente o a través de la página de internet o de otros medios, y no habiendo manifestado inmediatamente oposición alguna, se entenderá que el Titular ha consentido tácitamente el tratamiento de sus datos personales.

Si el Titular proporcionó sus datos verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos o por cualquier otra tecnología, o por signos inequívocos, se entenderá que ha dado su consentimiento expreso.

#### **18.- ¿Cómo puede revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales?**

El Titular de los datos personales podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, debiendo enviar una solicitud por escrito para tal efecto al Departamento de Protección de Datos Personales en el correo electrónico info@rcsa.mx o bien presentarse en las oficinas del Responsable para llenar y firmar la solicitud.

La procedencia de la revocación del consentimiento podría implicar la suspensión de los servicios que el Responsable le proporciona al Titular, sin responsabilidad para el Responsable.

Dentro de los siguientes veinte días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de revocación, el Responsable informará al Titular sobre la procedencia o improcedencia de esta, y si resulta procedente la hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique la respuesta al correo electrónico que el Titular proporcione.